

COPIA



**COMUNE DI  
SAN BASSANO**  
PROVINCIA DI CREMONA

Publicato all'Albo Pretorio informatico  
in data 07.11.2024

L'incaricato della pubblicazione  
F.to Chiara Lorenza Agazzi

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**ATTO N. 45** in data **30.10.2024**

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E  
ORGANIZZAZIONE 2024-2026 - AGGIORNAMENTO  
SOTTOSEZIONE 3.3: PIANO TRIENNALE DEI  
FABBISOGNI DI PERSONALE**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **trenta** del mese di **ottobre** alle ore 17.40 circa, nel Palazzo Comunale, previa l'osservanza delle consuete formalità, si è riunita la Giunta Comunale, in parte in presenza e in parte da remoto ai sensi del vigente "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in modalità telematica".

Alla trattazione e alla votazione del punto dell'ordine del giorno in oggetto, risultano presenti:

---

COMM. PAPA GIUSEPPE	Presente
ANSELMI GIOVANNI GIUSEPPE	Presente
BROCCA PIETRO MARIO	Presente da remoto

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, DR. LIVERANI MINZONI MASSIMO

Il presidente, Sig. COMM. PAPA GIUSEPPE, invita la Giunta ad assumere le decisioni relative a quanto indicato in oggetto.

## ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 45 IN DATA 30.10.2024

### **OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 - AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

**CONSIDERATO** che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all’articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall’articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;

**TENUTO CONTO** di quanto stabilito:

- a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):
  - 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
  - 2) Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
  - 3) Piano della performance, di cui all’art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
  - 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all’art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
  - 6) Piano di azioni positive, di cui all’art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

mentre per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti il terzo comma dello stesso articolo, stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b), disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;

- b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, (eventuale) nonché le modalità semplificate per l’adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2, e 6;

**RILEVATO** che:

- con deliberazione n. 29 del 28/12/23, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione n. 30 del 28/12/23, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione n. 2 del 29.04.2024, il Consiglio Comunale ha approvato il Rendiconto di gestione 2023;

**CONSIDERATO** che il Comune alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

**TENUTO CONTO** di quanto stabilito da:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, ed in particolare l'articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2022-2024, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 08/05/2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione;

**CONSIDERATO** che l'Ente può in qualsiasi momento procedere ad una modifica e integrazione della sottosezione 3.3: piano triennale dei fabbisogni di personale;

**EVIDENZIATA** la necessità di apportare alcune modifiche in relazione ad esigenze nel frattempo emerse;

**CONSIDERATA** la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**VERIFICATO**, in seguito all'approvazione del rendiconto di gestione 2023, il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**DATO ATTO** che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è attiva la piattaforma di certificazione dei crediti;

**VISTO** il calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato 2024 ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020;

**RITENUTO** pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026 prevedendo l'assunzione di:

- N. 1 Profilo di Istruttore (ex categoria C)

con decorrenza 01/01/2025, anche in previsione del pensionamento, con decorrenza 01/05/2025, di un attuale Funzionario EQ (ex categoria D5);

**VISTI** i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, allegato al presente atto sotto la lettera "A";

**VISTO** il parere favorevole rilasciato dal revisore dei conti per quanto di competenza in data 23.10.2024 registrato con protocollo n. 3340/2024 in data 24.10.2024, allegato al presente atto sotto la lettera "B";

**CONSIDERATO** quanto disposto da:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi;

Con voti favorevoli unanimi;

## **DELIBERA**

1) di aggiornare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 come da allegato alla presente deliberazione sub lettera "C" (unitamente agli allegati ivi richiamati e, in particolare, in relazione all' ALLEGATO C - "Calcolo delle capacità assunzionali 2024 e dotazione organica"), che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000.

**FOGLIO PARERI**

**(ART. 49 – COMMA 1 – E ART. 147-BIS – COMMA 1 – DEL D.L.VO N. 267/2000)**

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 -  
AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3: PIANO TRIENNALE DEI  
FABBISOGNI DI PERSONALE**

Sul presente atto esprimo PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Massimo Liverani Minzoni**

Comune di San Bassano, 30.10.2024

Sul presente atto esprimo PARERE FAVOREVOLE di regolarità CONTABILE.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Roberta Pizzochero**

Comune di San Bassano, 30.10.2024

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to COMM. PAPA GIUSEPPE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. LIVERANI MINZONI MASSIMO

**Adempimenti integrativi dell'efficacia**

Il presente atto deve rimanere pubblicato all'albo pretorio informatico per almeno 15 giorni consecutivi. Contestualmente alla data di pubblicazione (risultante dal frontespizio), deve essere comunicato ai capigruppo consiliari (articolo 125 del Decreto Legislativo N. 267/2000). Qualora non dichiarato immediatamente eseguibile, è esecutivo dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione (articolo 134, terzo comma, del Decreto Legislativo N. 267/2000).

Comune San Bassano, 06.11.2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. LIVERANI MINZONI MASSIMO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE / IL FUNZIONARIO**

Comune San Bassano, data

*OPPURE*

Copia conforme all'originale, omessi gli allegati dalla lettera \_\_\_\_\_ alla lettera \_\_\_\_\_.

Comune San Bassano, data

**IL SEGRETARIO COMUNALE / IL FUNZIONARIO**