

COPIA

**COMUNE DI
SAN BASSANO
PROVINCIA DI CREMONA**

Pubblicato all'Albo Pretorio informatico
in data 30.12.2024

L'incaricato della pubblicazione
F.to Chiara Lorenza Agazzi

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

ATTO N. 53 in data 06.12.2024

**OGGETTO: RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2025 DI EVENTUALI
SITUAZIONI DI ESUBERO DI PERSONALE
NELL'ORGANICO DELL'ENTE**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **sei** del mese di **dicembre** alle ore 16.30 circa, nel Palazzo Comunale, previa l'osservanza delle consuete formalità, si è riunita la Giunta Comunale, in parte in presenza e in parte da remoto ai sensi del vigente "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in modalità telematica".

Alla trattazione e alla votazione del punto dell'ordine del giorno in oggetto, risultano presenti:

COMM. PAPA GIUSEPPE	Presente
ANSELMI GIOVANNI GIUSEPPE	Presente da remoto
BROCCA PIETRO MARIO	Presente da remoto

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, DR. LIVERANI MINZONI MASSIMO

Il presidente, Sig. COMM. PAPA GIUSEPPE, invita la Giunta ad assumere le decisioni relative a quanto indicato in oggetto.

OGGETTO: RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2025 DI EVENTUALI SITUAZIONI DI ESUBERO DI PERSONALE NELL'ORGANICO DELL'ENTE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012) che, ai primi tre commi, testualmente dispone:

“Art. 33 (Eccedenze di personale e mobilità collettiva).

- 1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.*
- 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*
- 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;*

CONSIDERATO che il Responsabile dell'Ufficio Personale ha richiesto a tutti i Dirigenti/Responsabili di Settore/Responsabili di Funzioni Dirigenziali di voler verificare, eventuali situazioni soprannumerarie o di eccedenza di personale all'interno del/la Settore funzionale/Area funzionale di competenza;

PRESO ATTO che dalle risposte dei Dirigenti/Responsabili di Settore/Responsabili di Funzioni Dirigenziali e di cui alle note agli atti di questi uffici, risulta chiaramente che nell'organico del Comune di San Bassano non esistono situazioni di soprannumero o che rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;

COMPARATA, infine, la vigente Dotazione Organica di questo Comune con il personale con contratto a tempo indeterminato;

RILEVATO che, anche dalla suddetta comparazione obiettiva, non risultano per l'anno 2025 prevalenze di personale presente in relazione alla dotazione organica e pertanto non si evidenziano situazioni soprannumerarie;

VISTO:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, contenente il TUEL;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi a sensi dell'art. 49, comma 1, del D.leg.vo n. 267/2000, allegati al presente atto sotto la lettera “A”;

VISTO il D. lgs n. 267/2000;

Ad unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di dare atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), nell'organico di questo Comune, per l'anno 2025, non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;
- 2) di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il sistema informativo del personale del MEF – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato;
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a sensi dell'art. 134, 4° comma del D.lgs n. 267/2000.

FOGLIO PARERI

(ART. 49 – COMMA 1 – E ART. 147-BIS – COMMA 1 – DEL D.L.VO N. 267/2000)

**OGGETTO: RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2025 DI EVENTUALI SITUAZIONI DI
ESUBERO DI PERSONALE NELL'ORGANICO DELL'ENTE**

Sul presente atto esprimo PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Pizzochero Roberta**

Comune di San Bassano, 06.12.2024

Sul presente atto esprimo PARERE FAVOREVOLE di regolarità CONTABILE.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Pizzochero Roberta**

Comune di San Bassano, 06.12.2024

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to COMM. PAPA GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. LIVERANI MINZONI MASSIMO

Adempimenti integrativi dell'efficacia

Il presente atto deve rimanere pubblicato all'albo pretorio informatico per almeno 15 giorni consecutivi. Contestualmente alla data di pubblicazione (risultante dal frontespizio), deve essere comunicato ai capigruppo consiliari (articolo 125 del Decreto Legislativo N. 267/2000). Qualora non dichiarato immediatamente eseguibile, è esecutivo dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione (articolo 134, terzo comma, del Decreto Legislativo N. 267/2000).

Comune San Bassano, 18.12.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. LIVERANI MINZONI MASSIMO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE / IL FUNZIONARIO

Comune San Bassano, data

OPPURE

Copia conforme all'originale, omessi gli allegati dalla lettera _____ alla lettera _____.

Comune San Bassano, data

IL SEGRETARIO COMUNALE / IL FUNZIONARIO